

1. OBECNÁ USTANOVENÍ

NA ZÁKLADĚ ZÁKONA Č. 561/2004 SB., O PŘEDŠKOLNÍM, ZÁKLADNÍM STŘEDNÍM, VYŠŠÍM ODBORNÉM A JINÉM VZDĚLÁVÁNÍ (ŠKOLSKÝ ZÁKON) V PLATNÉM ZNĚNÍ A NA ZÁKLADĚ ZÁKONA Č. 262/2006 SB., ZÁKONÍKU PRÁCE V PLATNÉM ZNĚNÍ VYDÁVÁM JAKO STATUTÁRNÍ ORGÁN ŠKOLY TENTO VNITŘNÍ PŘEDPIS.

OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ VE ŠKOLE:

POSTUPUJEME DLE PLATNÉ LEGISLATIVY V SOULADU S GDPR

CHRÁNÍME OSOBNÍ ÚDAJE PEDAGOGŮ A OSTATNÍCH PRACOVNÍKŮ NAŠÍ MŠ

PEDAGOGOVÉ MAJÍ POVINNOST ZACHOVÁVAT MLČENLIVOST

DBÁME NA PRÁVO ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ NA PŘÍSTUP K ÚDAJŮM

ÚDAJE ZPRACOVÁVÁME NA ZÁKLADĚ INFORMOVANÉHO SOUHLASU ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ DÍTĚTE

DODRŽUJEME ZÁKAZ POŘIZOVÁNÍ ZVUKOVÝCH A OBRAZOVÝCH ZÁZNAMŮ OSOB BEZ JEJICH SVOLENÍ.

ČL. II. PRÁVA A POVINNOSTÍ ÚČASTNÍKŮ PŘEDŠKOLNÍ VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

2. ZÁKLADNÍ CÍLE MATEŘSKÉ ŠKOLY PŘI ZABEZPEČOVÁNÍ PŘEDŠKOLNÍ VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ A ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

2.1. MATEŘSKÁ ŠKOLA V RÁMCI PŘEDŠKOLNÍ VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ (DÁLE JEN „VZDĚLÁVÁNÍ“):

- a. PODPORUJE ROZVOJ OSOBNOSTI DÍTĚTE PŘEDŠKOLNÍHO VĚKU,
- b. PODÍLÍ SE NA JEHO ZDRAVÉM CITOVÉM, ROZUMOVÉM A TĚLESNÉM ROZVOJI,
- c. PODÍLÍ SE NA OSVOJOVÁNÍ ZÁKLADNÍCH PRAVIDEL CHOVÁNÍ DÍTĚTEM,
- d. PODPORUJE ZÍSKÁVÁNÍ ZÁKLADNÍCH ŽIVOTNÍCH HODNOT A MEZILIDSKÝCH VZTAHŮ DÍTĚTE,
- e. VYTVÁŘÍ ZÁKLADNÍ PŘEDPOKLADY PRO POKRAČOVÁNÍ VE VZDĚLÁVÁNÍ,
- f. NAPOMÁHÁ VYROVNÁVAT NEROVNOSTI VÝVOJE DĚTÍ PŘED JEJICH VSTUPEM DO ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ,
- g. POSKYTUJE SPECIÁLNÍ PEDAGOGICKOU PÉČI DĚTEM SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI,
- h. VYTVÁŘÍ PODMÍNKY PRO ROZVOJ NADANÝCH DĚTÍ.

2. 2. ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM UPŘESŇUJE CÍLE, ZAMĚŘENÍ, FORMY A OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ PODLE KONKRÉTNÍCH PODMÍNEK UPLATNĚNÝCH V MATEŘSKÉ ŠKOLE.

3. PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ PŘIJATÝCH K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

3. 1. KAŽDÉ PŘIJATÉ DÍTĚ (DÁLE JEN „DÍTĚ“) MÁ PRÁVO ZEJMÉNA:

- a. NA KVALITNÍ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZARUČUJÍCÍ OPTIMÁLNÍ ROZVOJ JEHO SCHOPNOSTÍ A ROZVOJ JEHO OSOBNOSTI,
- b. NA VOLNÝ ČAS, HRU A ODPOČINEK A NA STÝKÁNÍ SE S JINÝMI DĚTMI,
- c. NA OCHRANU PŘED PRACÍ, KTERÁ OHROŽUJE JEHO VÝVOJ A ZDRAVÍ, NA OCHRANU PŘED NÁSILÍM, DISKRIMINACÍ, ZNEUŽÍVÁNÍM,
- d. UŽÍVAT VLASTNÍ KULTURU, JAZYK I NÁBOŽENSTVÍ,
- e. NA PŘÍSTUP K INFORMACÍM.

3. 2. PŘI VZDĚLÁVÁNÍ MAJÍ DÁLE VŠECHNA DĚTI PRÁVA, KTERÁ JIM ZARUČUJE LISTINA LIDSKÝCH PRÁV A SVOBOD A ÚMLUVA O PRÁVECH DÍTĚTE.

3. 3. POKUD JE VE TŘIDĚ MATEŘSKÉ ŠKOLY VZDĚLÁVÁNO INDIVIDUÁLNĚ INTEGROVANÉ DÍTĚ, VYTVOŘÍ VEDOUcí UČITELKA MATEŘSKÉ ŠKOLY PODMÍNKY ODPOVÍDAJÍCÍ INDIVIDUÁLNÍM VZDĚLÁVACÍM POTŘEBÁM DÍTĚTE VEDOUcí K JEHO VŠESTRANNÉMU ROZVOJI.

3. 4. DALŠÍ PRÁVA DĚTÍ PŘI VZDĚLÁVÁNÍ VYPLÝVAJÍ Z USTANOVENÍ OSTATNÍCH ČLÁNKŮ TOHOTO ŠKOLNÍHO ŘÁDU.

3. 5. KAŽDÉ DÍTĚ MÁ POVINNOST ZEJMÉNA:

- a. ŘÍDIT SE POKYNY UČITELEK A DALŠÍCH DOSPĚLÝCH OSOB VYKONÁVAJÍCÍCH DOHLED NAD DĚTMI,
- b. CHRÁNIT SOBĚ I OSTATNÍM ZDRAVÍ A MAJETEK,
- c. NEDOPOUŠTĚT PROJEVŮ RASISMU A ŠIKANY,
- d. SNAŽIT DODRŽOVAT HYGIENICKÉ, SPOLEČENSKÉ, BEZPEČNOSTNÍ A KULTURNÍ NÁVYKY.

4. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ PŘI PŘEDŠKOLNÍM VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ

4. 1. RODIČE DĚTÍ, POPŘÍPADĚ JINÉ OSOBY JAKO OPATROVNÍCI NEBO OSVOJITELÉ DĚTÍ (DÁLE JEN „ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI“) MAJÍ PRÁVO ZEJMÉNA:

- a. NA INFORMACE O PRŮBĚHU A VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ,
- b. VYJADŘOVAT SE KE VŠEM ROZHODNUTÍM MATEŘSKÉ ŠKOLY TÝKAJÍCÍM SE PODSTATNÝCH ZÁLEŽITOSTÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ,
- c. NA PORADENSKOU POMOC MATEŘSKÉ ŠKOLY V ZÁLEŽITOSTECH TÝKAJÍCÍCH SE VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ,
- d. NA DISKRÉTNOST A OCHRANU INFORMACÍ,
- e. PO DOHODĚ SE ÚČASTNIT ŠKOLNÍCH I MIMOŠKOLNÍCH AKCÍ,
- f. HODNOTIT PRÁCI ŠKOLY, JÍDELNÍČEK A PŘÍSPÍVAT SVÝMI NÁPADY A NÁZORY,
- g. NA INFORMACE O ŠKOLNÍM VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU A AKCÍCH MŠ

4. 2. ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DĚTÍ A NEZLETILÝCH ŽÁKŮ JSOU POVINNI ZEJMÉNA:

- a. ZAJISTIT, ABY DÍTĚ ŘÁDNĚ DOCHÁZELO DO MATEŘSKÉ ŠKOLY, PŘÍ PŘÍCHODU DO MATEŘSKÉ ŠKOLY BYLO VHODNĚ A ČISTĚ UPRAVENO,
- b. DOKLÁDAT DŮVODY NEPŘÍTOMNOSTI,
- c. NA VYZVÁNÍ ŘEDITELKY MATEŘSKÉ ŠKOLY SE OSOBNĚ ZÚČASTNIT PROJEDNÁNÍ ZÁVAŽNÝCH OTÁZEK TÝKAJÍCÍCH SE VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE,
- d. INFORMOVAT MATEŘSKOU ŠKOLU O ZMĚNĚ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI, ZDRAVOTNÍCH OBTÍŽÍCH DÍTĚTE NEBO JINÝCH ZÁVAŽNÝCH SKUTEČNOSTECH, KTERÉ BY MOHLY MÍT VLIV NA PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE,
- e. DOKLÁDAT DŮVODY NEPŘÍTOMNOSTI DÍTĚTE V SOULADU S PODMÍNKAMI STANOVENÝMI ŠKOLNÍM ŘÁDEM,
- f. OZNAMOVAT ŠKOLE A ŠKOLSKÉMU ZAŘÍZENÍ DALŠÍ ÚDAJE, KTERÉ JSOU PODSTATNÉ PRO PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ NEBO BEZPEČNOST DĚTÍ,
- g. NEVODIT DO MŠ DÍTĚ, KTERÉ JEVÍ ZNÁMKY NEMOCI,
- h. OZNÁMIT ÚDAJE NEZBYTNÉ PRO ŠKOLNÍ MATRIKU A VEŠKERÉ ZMĚNY V TĚCHTO ÚDAJÍCH,
- i. UPOZORNIT UČITELKU NA JAKÉKOLIV ZMĚNY V RODINĚ OVLIVŇUJÍCÍ PSYCHICKÝ A FYZICKÝ STAV DÍTĚTE
- j. VE STANOVENÉM TERMÍNU HRADIT ÚPLATU ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A STRAVNÉ, JINAK MŮŽE BÝT DÍTĚ VYŘAZENO Z DOCHÁZKY DO MŠ.

5. PRÁVA A POVINNOSTI PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ MŠ

5. 1. PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI MŠ PŘISPÍVAJÍ SVOU ČINNOSTÍ K NAPLNĚNÍ VÝŠE UVEDENÝCH PRÁV DÍTĚTE. ROZHODUJÍ O METODÁCH A POSTUPECH PŘI PLNĚNÍ VÝCHOVNÝCH CÍLŮ ŠKOLY.

5. 2. PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI MAJÍ PRÁVO ZEJMÉNA:

- a. NA ZDVOŘILÉ CHOVÁNÍ ZE STRANY RODIČŮ A DŮSTOJNÉ PROSTŘEDÍ, VE KTERÉM VYKONÁVAJÍ SVOU PRÁCI,
- b. NEPŘIJMOUT DÍTĚ, KTERÉ JEVÍ ZNÁMKY NEMOCI A MOHLO BY OHROZIT ZDRAVÍ OSTATNÍCH,
- c. UPOZORNIT RODIČE NA NEVHODNÉ CHOVÁNÍ A OBLEČENÍ,
- d. ODMÍTNOUT POŽADAVKY RODIČŮ, KTERÉ NEJSOU V SOULADU SE ŠKOLNÍM ŘÁDEM NEBO JSOU V ROZPORU S ÚMLUVOU O PRÁVECH DÍTĚTE,
- e. VE VÝJIMEČNÉM PŘÍPADĚ A POUZE NA DOBU NEZBYTNĚ NUTNOU SVĚŘIT DOHLED NAD DĚTMI NEPEDAGOGICKÉMU PRACOVNÍKOVİ ŠKOLY,
- f. NEVYDAT DÍTĚ JINÉ OSOBĚ, NEŽ JE ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE DÍTĚTE NEBO OSOBA K TOMU PÍSEMNĚ RODIČI ZMOCNĚNÁ.

5. 3. PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI MAJÍ POVINNOST ZEJMÉNA:

- a. DODRŽOVAT PRACOVNÍ KÁZEŇ,
- b. ODPOVÍDAT ZA BEZPEČNOST, VÝCHOVNOST A VZDĚLÁVACÍ ČINNOST SVĚŘENÝCH DĚTÍ,
- c. ZAJIŠŤOVAT OCHRANU DĚTÍ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI – ŠIKANÁ, TÝRÁNÍ, DROGY A VČAS INFORMOVAT ŘEDITELE ŠKOLY,
- d. INFORMOVAT RODIČE O ZMĚNÁCH PŘI PROVOZU MŠ,
- e. INFORMOVAT ŘEDITELE O VEŠKERÝCH ZMĚNÁCH A PROBLÉMECH V MŠ,
- f. SPOLUPRACOVAT S RODIČI,
- g. ZACHOVÁVAT MLČENLIVOST, NEPODÁVAT JAKÉKOLIV INFORMACE JINÉ OSOBĚ NEŽ ZÁKONNÉMU ZÁSTUPCI, UCHOVÁVAT SLUŽEBNÍ TAJEMSTVÍ,
- h. CHRÁNIT MAJETEK A HOSPODAŘIT S PROSTŘEDKY JIM SVĚŘENÝMI,
- i. RESPEKTOVAT A DODRŽOVAT PRÁVA DĚTÍ A RODIČŮ.

ČL. III. UPŘESNĚNÍ PODMÍNEK PRO PŘIJETÍ

A UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

6. PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

6. 1. ZÁPIS DĚTÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY NA NÁSLEDUJÍCÍ ŠKOLNÍ ROK PROBÍHÁ ZPRAVIDLA V MĚSÍCI KVĚTNU. DĚTI MOHOU BÝT DO MATEŘSKÉ ŠKOLY PŘIJÍMÁNY I V PRŮBĚHU ŠKOLNÍHO ROKU, POKUD TO DOVOLUJE KAPACITA ŠKOLY.

6. 2. DÍTĚ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY PŘIJÍMÁ, NA ZÁKLADĚ ŽÁDOSTI RODIČŮ, ŘEDITEL ŠKOLY. TISKOPIS ŽÁDOSTI A PŘIHLÁŠKY DÍTĚTE DO MŠ OBDRŽÍ RODIČE U ZÁPISU. ROZHODNUTÍ O PŘIJETÍ ČI NEPŘIJETÍ DÍTĚTE DO MŠ SE VYDÁVÁ DO 30 DNŮ OD PŘEDÁNÍ UVEDENÝCH DOKLADŮ ŘEDITELI ZŠ A MŠ.

6. 3. RODIČE PŘEDÁVAJÍ UČITELCE MŠ VYPLNĚNOU DOKUMENTACI O DÍTĚTI VE STANOVENÉM TERMÍNU, TA JE PŘEDÁ ŘEDITELI ŠKOLY.

6. 4. K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ SE PŘEDNOSTNĚ PŘIJÍMAJÍ DĚTI V POSLEDNÍM ROCE PŘED ZAHÁJENÍM POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY.

6. 5. PŘI PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ MŮŽE ŘEDITELKA ŠKOLY SJEDNAT SE ZÁKONNÝM ZÁSTUPCEM ZKUŠEBNÍ POBYT DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE V DÉLCE NEJVÝŠE 3 MĚSÍCE.

7. ROZHODNUTÍ ŘEDITELE ŠKOLY O PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

NA ZÁKLADĚ ŽÁDOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE VYDÁVÁ ŘEDITEL MATEŘSKÉ ŠKOLY ROZHODNUTÍ O PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ V SOULADU SE ZÁKONEM Č. 500/2004 SB., SPRÁVNÍ ŘÁD, V PLATNÉM ZNĚNÍ, A ZÁKONEM 561/2004 SB., O PŘEDŠKOLNÍM, ZÁKLADNÍM, STŘEDNÍM, VYŠŠÍM ODBORNÉM A JINÉM VZDĚLÁVÁNÍ (ŠKOLSKÝ ZÁKON), V PLATNÉM ZNĚNÍ.

8 UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ Z DŮVODU NEÚČASTI DÍTĚTE NA VZDĚLÁVÁNÍ

ŘEDITEL ŠKOLY MŮŽE PO PŘEDCHOZÍM UPOZORNĚNÍ PÍSEMNĚ OZNÁMENÉM ZÁKONNÉMU ZÁSTUPCI DÍTĚTE ROZHODNOUT O UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE, POKUD SE NEPŘETRŽITĚ NEÚČASTNILO VZDĚLÁVÁNÍ PO DOBU DELŠÍ NEŽ DVA TÝDNY A NEBYLO OMLUVENO ZÁKONNÝM ZÁSTUPCEM PODLE STANOVENÝCH PRAVIDEL.

9. UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE Z DŮVODU NARUŠOVÁNÍ PROVOZU MATEŘSKÉ ŠKOLY ZE STRANY ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

V PŘÍPADĚ, ŽE ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DÍTĚTE ZÁVAŽNÝM ZPŮSOBEM NEBO OPAKOVANĚ PORUŠUJÍ PRAVIDLA TOHOTO ŠKOLNÍHO ŘÁDU, MŮŽE ŘEDITEL

PO PŘEDCHOZÍM UPOZORNĚNÍ PÍSEMNĚ OZNÁMENÉM ZÁKONNÉMU ZÁSTUPCI DÍTĚTE ROZHODNOUT O UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE Z DŮVODU NARUŠOVÁNÍ PROVOZU MATEŘSKÉ ŠKOLY.

10. UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE VE ZKUŠEBNÍ DOBĚ

POKUD PŘI PŘIJETÍ DÍTĚTE KE VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE BYLA STANOVENA ZKUŠEBNÍ DOBA POBYTU A LÉKAŘ NEBO ŠKOLSKÉ PORADENSKÉ ZAŘÍZENÍ V PRŮBĚHU TÉTO ZKUŠEBNÍ DOBY DOPORUČÍ NEZATĚŽOVAT DÍTĚ DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍM, MŮŽE ŘEDITELKA MATEŘSKÉ ŠKOLY NA ZÁKLADĚ PÍSEMNÉHO OZNÁMENÍ – ŽÁDOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ROZHODNOUT O UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE.

11. UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ Z DŮVODU NEHRAZENÍ ÚPLATY ZA VZDĚLÁNÍ NEBO STRAVNÉHO

V PŘÍPADĚ, ŽE ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DÍTĚTE OPAKOVANĚ NEDODRŽUJÍ PODMÍNKY STANOVENÉ PRO ÚHRADU ÚPLATY ZA VZDĚLÁVÁNÍ NEBO STRAVNÉHO UVEDENÉ, MŮŽE ŘEDITEL PO PŘEDCHOZÍM UPOZORNĚNÍ PÍSEMNĚ OZNÁMENÉM ZÁKONNÉMU ZÁSTUPCI DÍTĚTE ROZHODNOUT O UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE Z DŮVODU NEHRAZENÍ STANOVENÝCH ÚPLAT.

12. PŘÍSTUP KE VZDĚLÁVÁNÍ A ŠKOLSKÝM SLUŽBÁM CIZINCŮ

12. 1. PŘÍSTUP KE VZDĚLÁVÁNÍ A ŠKOLSKÝM SLUŽBÁM ZA STEJNÝCH PODMÍNEK JAKO OBČANÉ ČESKÉ REPUBLIKY MAJÍ TAKÉ OBČANÉ JINÉHO ČLENSKÉHO STÁTU EVROPSKÉ UNIE A JEJICH RODINNÍ PŘÍSLUŠNÍCI.

12. 2. CIZINCI ZE TŘETÍCH STÁTŮ (NEJSOU OBČANY EU) MAJÍ PŘÍSTUP K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ A ŠKOLSKÝM SLUŽBÁM ZA STEJNÝCH PODMÍNEK JAKO OBČANÉ ČESKÉ REPUBLIKY (OBČANÉ EU), POKUD MAJÍ PRÁVO POBYTU NA ÚZEMÍ ČR NA DOBU DELŠÍ NEŽ 90 DNŮ, POKUD JSOU AZYLANTY, OSOBAMI POŽÍVAJÍCÍMI DOPLŇKOVÉ OCHRANY, ŽADATELÉ O UDĚLENÍ MEZINÁRODNÍ OCHRANY NEBO OSOBY POŽÍVAJÍCÍ DOČASNÉ OCHRANY.

ČL. IV. UPŘESNĚNÍ VÝKONU PRÁV A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

PŘI VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY MATEŘSKÉ ŠKOLY

13. ZMĚNA STANOVENÝCH PODMÍNEK POBYTU DÍTĚTE, ZPŮSOBU A ROZSAHU JEHO STRAVOVÁNÍ

13. 1. PŘI PŘIJETÍ DÍTĚTE DO MATEŘSKÉ ŠKOLY ŘEDITEL ŠKOLY NEBO JÍM URČENÝ ZAMĚSTNANEC DOHODNE SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI DÍTĚTE DNY DOCHÁZKY DÍTĚTE DO MATEŘSKÉ ŠKOLY, DÉLKU JEHO POBYTU V TĚCHTO DNECH V MATEŘSKÉ ŠKOLE A ZÁROVEŇ DOHODNE SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI

DÍTĚTE ZPŮSOB A ROZSAH JEHO STRAVOVÁNÍ PO DOBU POBYTU V MATEŘSKÉ ŠKOLE.

13. 2. POKUD ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI BUDOU POŽADOVAT ZMĚNU TĚCHTO SJEDNANÝCH PODMÍNEK, JE NUTNO TUTO ZMĚNU OPĚT DOHODNOUT.

14. UPŘESNĚNÍ PODMÍNEK PRO PŘEBÍRÁNÍ DĚTÍ OD ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ KE VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE A PRO JEJICH PŘEDÁVÁNÍ ZÁKONNÝM ZÁSTUPCŮM PO UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

14. 1. ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI V DOBĚ URČENÉ PRO PŘÍCHOD DĚTÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY PŘEDÁVAJÍ DÍTĚ PO JEHO PŘEVLEČENÍ V ŠATNĚ PEDAGOGICKÝM PRACOVNÍCÍM VE TŘÍDĚ MŠ.

14. 2. ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI SI PŘEBÍRAJÍ DÍTĚ PO SKONČENÍ JEHO VZDĚLÁVÁNÍ OD PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA MATEŘSKÉ ŠKOLY PŘÍMO VE TŘÍDĚ, DO KTERÉ DÍTĚ DOCHÁZÍ, A TO V DOBĚ URČENÉ MATEŘSKOU ŠKOLOU K PŘEBÍRÁNÍ DĚTÍ ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI.

14. 3. V PŘÍPADĚ, ŽE JE SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI DÍTĚTE DOHODNUTA INDIVIDUÁLNÍ DÉLKA JEHO POBYTU V MATEŘSKÉ ŠKOLE, BUDE S NIMI I SAMOSTATNĚ DOHODNUT ZPŮSOB PŘEBÍRÁNÍ DÍTĚTE KE VZDĚLÁVÁNÍ A JEHO PŘEDÁVÁNÍ PO UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ.

14. 4. ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DÍTĚTE MOHOU POVĚŘIT JINOU OSOBU PRO JEHO PŘEBÍRÁNÍ A PŘEDÁVÁNÍ PŘI VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE. VYSTAVENÉ PÍSEMNÉ POVĚŘENÍ PODEPSANÉ ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI DÍTĚTE PŘEDAJÍ ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI VEDOUcí UČITELCE MATEŘSKÉ ŠKOLY.

14. 5. POKUD SI POVĚŘENÁ OSOBA NEVYZVEDNE DÍTĚ DO STANOVENÉ DOBY, PŘÍSLUŠNÝ PEDAGOGICKÝ PRACOVNÍK:

- a. SE POKUSÍ POVĚŘENÉ OSOBY KONTAKTOVAT TELEFONICKY,
- b. INFORMUJE TELEFONICKY ŘEDITELE ŠKOLY,
- c. ŘÍDÍ SE POSTUPEM DOPORUČENÝM MŠMT - OBRÁTÍ SE NA OBECNÍ ÚŘAD, KTERÝ JE PODLE § 15 ZÁKONA Č. 359/1999 SB. O SOCIÁLNĚ PRÁVNÍ OCHRANĚ DĚTÍ POVINEN ZAJISTIT DÍTĚTI NEODKLADNOU PÉČI,
- d. PŘÍPADNĚ SE OBRÁTÍ NA POLICII ČR.

15. KONKRETIZACE ZPŮSOBU INFORMOVÁNÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ DĚTÍ O PRŮBĚHU JEJICH VZDĚLÁVÁNÍ A DOSAŽENÝCH VÝSLEDČÍCH

15. 1. ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DÍTĚTE SE MOHOU INFORMOVAT O CÍLECH, ZAMĚŘENÍ, FORMÁCH A OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ KONKRETIZOVANÝCH PODLE PODMÍNEK UPLATNĚNÝCH V MATEŘSKÉ ŠKOLE VE ŠKOLNÍM VZDĚLÁVACÍM PROGRAMU, KTERÝ JE VOLNĚ PŘÍSTUPNÝ NA NÁSTĚNCE V ŠATNĚ MATEŘSKÉ ŠKOLY A NA WEBOVÝCH STRÁNKÁCH ŠKOLY.

15. 2. ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DÍTĚTE SE MOHOU PRŮBĚŽNĚ BĚHEM ROKU V DOBĚ URČENÉ PRO PŘÍCHOD DĚTÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY A JEJICH PŘEDÁNÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ INFORMOVAT U PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA VYKONÁVAJÍCÍHO PEDAGOGICKOU ČINNOST VE TŘÍDĚ, DO KTERÉ DÍTĚ DOCHÁZÍ, O PRŮBĚHU A VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE.

15. 3. ŘEDITELKA MATEŘSKÉ ŠKOLY NEJMÉNĚ DVAKRÁT ZA ŠKOLNÍ ROK SVOLÁVÁ TŘÍDNÍ SCHŮZKY, NA KTERÝCH JSOU ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DĚTÍ INFORMOVANI O VŠECH ROZHODNUTÍCH MATEŘSKÉ ŠKOLY TÝKAJÍCÍCH SE PODSTATNÝCH ZÁLEŽITOSTÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ. V PŘÍPADĚ NEZBYTNÉ POTŘEBY MŮŽE BÝT SVOLÁNA I MIMOŘÁDNÁ SCHŮZKA RODIČŮ S VEDENÍM MATEŘSKÉ ŠKOLY, A TO ZEJMÉNA Z PROVOZNÍCH DŮVODŮ.

15. 4. ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DÍTĚTE SI MOHOU DOMLUVIT S ŘEDITELEM ŠKOLY, VEDOUCÍ UČITELKOU MATEŘSKÉ ŠKOLY NEBO S PEDAGOGICKÝM PRACOVNÍKEM ŠKOLY VYKONÁVAJÍCÍM PEDAGOGICKOU ČINNOST VE TŘÍDĚ, INDIVIDUÁLNÍ POHOVOR, NA KTERÉM BUDOU PROJEDNÁNY PODSTATNÉ PŘÍPOMÍNKY ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ KE VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE.

15. 5. ŘEDITEL ŠKOLY, VEDOUCÍ UČITELKA MATEŘSKÉ ŠKOLY NEBO PEDAGOGICKÝ PRACOVNÍK VYKONÁVAJÍCÍ PEDAGOGICKOU ČINNOST VE TŘÍDĚ, DO KTERÉ DÍTĚ DOCHÁZÍ, MOHOU VYZVAT ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE, ABY SE OSOBNĚ DOSTAVILI K PROJEDNÁNÍ ZÁVAŽNÝCH OTÁZEK TÝKAJÍCÍCH SE VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE.

16. INFORMOVÁNÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ DĚTÍ O MIMOŘÁDNÝCH ŠKOLNÍCH A MIMOŠKOLNÍCH AKCÍCH

16. 1. POKUD MATEŘSKÁ ŠKOLA ORGANIZUJE A POŘÁDÁ AKCE, JAKO JSOU VÝLETY, EXKURSE, DIVADELNÍ A FILMOVÁ PŘEDSTAVENÍ PRO DĚTI, BESÍDKY, DĚTSKÉ DNY APOD., INFORMUJE O TOM V DOSTATEČNÉM PŘEDSTIHU ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE DĚTÍ PROSTŘEDNICTVÍM SDĚLENÍ PEDAGOGICKÝM PRACOVNÍKEM PŘI PŘEDÁVÁNÍ DÍTĚTE ZÁKONNÉMU ZÁSTUPCI PO UKONČENÍ DENNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, POPŘÍPADĚ PÍSEMNÝM UPOZORNĚNÍM UMÍSTĚNÝM NA NÁSTĚNKÁCH V ŠATNĚ.

16. 2. V PŘÍPADĚ, ŽE SOUČÁSTÍ AKCÍ BUDE I FINANČNÍ PŘÍSPĚVEK RODIČŮ, VYŽÁDÁ SI MATEŘSKÁ ŠKOLA SOUHLAS ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ S ÚČASTÍ DÍTĚTE NA TAKOVÉTO AKCI A PRO DĚTI, JEJICHŽ ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI NESOUHLASÍ S JEJICH ÚČASTÍ, ZAJISTÍ PO DOBU KONÁNÍ TAKOVÉTO AKCE DOZOR PRACOVNÍKEM ŠKOLY.

17. KONKRETIZACE ZPŮSOBU OMLouvÁNÍ DĚTÍ ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI Z KAŽDODENNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ A ZPŮSOBU INFORMOVÁNÍ O JEJICH ZDRAVOTNÍM STAVU

17. 1. POKUD JE ZÁKONNÉMU ZÁSTUPCI DOPŘEDU ZNÁMÁ KRÁTKODOBÁ NEPŘÍTOMNOST DÍTĚTE PŘI VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE, OZNÁMÍ TUTO SKUTEČNOST VČETNĚ UVEDENÍ DŮVODU A DOBY NEPŘÍTOMNOSTI DÍTĚTE

V DOSTATEČNÉM PŘEDSTIHU TELEFONICKOU FORMOU NEBO OSOBNĚ MATEŘSKÉ ŠKOLE.

17. 2. V PŘÍPADĚ, ŽE DÍTĚ ONEMOCNÍ NEBO SE MU STANE ÚRAZ A NEMŮŽE SE Z TOHOTO DŮVODU ÚČASTNIT VZDĚLÁVÁNÍ, OZNAMÍ TUTO SKUTEČNOST BEZ ZBYTEČNÉHO ODKLADU ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE MATEŘSKÉ ŠKOLE A TO VČETNĚ PŘEDPOKLÁDANÉ DOBY NEPŘÍTOMNOSTI DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE. OZNÁMENÍ TÉTO NEPŘEDVÍDANÉ NEPŘÍTOMNOSTI DÍTĚTE JE MOŽNÉ I TELEFONICKY.

17. 3. PŘI PŘEDÁVÁNÍ DÍTĚTE KE KAŽDODENNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE INFORMUJE ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE DÍTĚTE PŘEJÍMAJÍCÍHO PEDAGOGICKÉHO PRACOVNÍKA O PŘÍPADNÝCH MENŠÍCH ZDRAVOTNÍCH OBTÍŽÍCH DÍTĚTE, KTERÉ BY MOHLY MÍT VLIV NA OMEZENÍ JEHO ČINNOSTI PŘI VZDĚLÁVÁNÍ.

17. 4. ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DÍTĚTE INFORMUJÍ MATEŘSKOU ŠKOLU O KAŽDÉ ZMĚNĚ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI DÍTĚTE, O VĚTŠÍCH ZDRAVOTNÍCH POTÍŽÍCH A DALŠÍCH ZÁVAŽNÝCH SKUTEČNOSTECH, KTERÉ BY MOHLY MÍT VLIV NA PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE.

18. STANOVENÍ PODMÍNEK PRO ÚHRADU ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A STRAVNÉHO V MATEŘSKÉ ŠKOLE

ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DODRŽUJÍ PŘI ÚHRADĚ ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ PODMÍNKY STANOVENÉ VE SMĚRNICI O ÚPLATĚ V MŠ.

19. ZÁKLADNÍ PRAVIDLA CHOVÁNÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ DĚTÍ PŘI VZÁJEMNÉM STYKU SE ZAMĚSTNANCÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY, S JINÝMI DĚTMI DOCHÁZEJÍCÍMI DO MATEŘSKÉ ŠKOLY A S OSTATNÍMI ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI

PŘI POBYTU V MATEŘSKÉ ŠKOLE ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DĚTÍ:

- a. DODRŽUJÍ STANOVENOU ORGANIZACI PROVOZU MATEŘSKÉ ŠKOLY A VNITŘNÍ REŽIM MATEŘSKÉ ŠKOLY,
- b. ŘÍDÍ SE ŠKOLNÍM ŘÁDEM MATEŘSKÉ ŠKOLY,
- c. DODRŽUJÍ PŘI VZÁJEMNÉM STYKU SE ZAMĚSTNANCÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY, S JINÝMI DĚTMI DOCHÁZEJÍCÍMI DO MATEŘSKÉ ŠKOLY A S OSTATNÍMI ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI DĚTÍ PRAVIDLA SLUŠNOSTI A VZÁJEMNÉ OHLEDUPLNOSTI.

ČL. V. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM MATEŘSKÉ ŠKOLY

20. PODMÍNKY PROVOZU A ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

20. 1. MATEŘSKÁ ŠKOLA JE ZŘÍZENÁ JAKO ŠKOLA S CELODENNÍM PROVOZEM S URČENOU DOBOU POBYTU OD 6:30 DO 15:30 HOD.

20. 2. V MĚSÍCÍCH ČERVENCI A SRPNU MŮŽE ŘEDITEL ŠKOLY PO DOHODĚ SE ZŘIZOVATELEM STANOVENÝ PROVOZ V BODĚ 19. 1 TOHOTO ŠKOLNÍHO ŘÁDU OMEZIT NEBO PŘERUŠIT A TO ZEJMÉNA Z DŮVODU STAVEBNÍCH ÚPRAV, PŘEDPOKLÁDANÉHO NÍZKÉHO POČTU DĚTÍ V TOMTO OBDOBÍ, NEDOSTATKU PEDAGOGICKÉHO PERSONÁLU APOD. ROZSAH OMEZENÍ NEBO PŘERUŠENÍ OZNÁMÍ ŘEDITEL ŠKOLY NEBO JÍM POVĚŘENÝ PRACOVNÍK ZÁKONNÝM ZÁSTUPCŮM DĚTÍ NEJMÉNĚ 2 MĚSÍCE PŘEDEM.

20. 3. PROVOZ MATEŘSKÉ ŠKOLY LZE ZE ZÁVAŽNÝCH DŮVODŮ A PO PROJEDNÁNÍ SE ZŘIZOVATELEM OMEZIT NEBO PŘERUŠIT I V JINÉM OBDOBÍ. ZA ZÁVAŽNÉ DŮVODY SE POVAŽUJÍ ORGANIZAČNÍ ČI TECHNICKÉ PŘÍČINY, KTERÉ ZNEMOŽŇUJÍ ŘÁDNÉ POSKYTOVÁNÍ PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ. INFORMACI O OMEZENÍ NEBO PŘERUŠENÍ PROVOZU ZVEŘEJNÍ ŘEDITEL ŠKOLY NA PŘÍSTUPNÉM MÍSTĚ VE ŠKOLE NEPRODLENĚ POTÉ, CO O OMEZENÍ NEBO PŘERUŠENÍ PROVOZU ROZHODNE.

20. 4. MATEŘSKÁ ŠKOLA MŮŽE ORGANIZOVAT ZOTAVOVACÍ POBYTY VE ZDRAVOTNĚ PŘÍZNIVÉM PROSTŘEDÍ BEZ PŘERUŠENÍ VZDĚLÁVÁNÍ, ŠKOLNÍ VÝLETY A DALŠÍ AKCE SOUVISEJÍCÍ S VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTÍ ŠKOLY. O USKUTEČNĚNÍ TĚCHTO POBYTŮ, VÝLETŮ A DALŠÍCH AKCÍ INFORMUJE MATEŘSKÁ ŠKOLA ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE DĚTÍ NEJMÉNĚ TÝDEN PŘED JEJICH ZAHÁJENÍM.

21. VNITŘNÍ DENNÍ REŽIM PŘI VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ

21. 1. PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ PODLE STANOVENÉHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU PROBÍHÁ V ZÁKLADNÍM DENNÍM REŽIMU VE DVOU ODDĚLENÍCH.

21. 2. ORGANIZACE DNE V MATEŘSKÉ ŠKOLE:

6.30 - 8.30 RANNÍ HRY DLE VOLNÉHO VÝBĚRU, INDIVIDUÁLNÍ PÉČE,

8.30 - 9.20 POHYBOVÉ AKTIVITY, LOGOPEDICKÁ CHVILKA, SVAČINA, RANNÍ KROUŽEK, ŘÍZENÉ ČINNOSTI

9.20 – 11.20 PŘÍPRAVA NA POBYT VENKU, POBYT VENKU, POHYBOVÉ AKTIVITY NA HŘIŠTI, ZAHRADĚ

11.30 – 12.15 OBĚD, HYGIENA, PŘÍPRAVA NA ODPOLEDNÍ ODPOČINEK

12.15 – 14.00 ODPOLEDNÍ ODPOČINEK, ČETBA, KLIDOVÉ ČINNOSTI, INDIVIDUÁLNÍ PRÁCE S DĚTMI

14.00 – 15.30 ODPOLEDNÍ HRY DLE VOLNÉHO VÝBĚRU, INDIVIDUÁLNÍ PROCVIČOVÁNÍ,

DOKONČENÍ PRÁCE Z RANNÍCH ČINNOSTÍ,
POHYBOVÉ AKTIVITY NA ŠKOLNÍ ZAHRADĚ

22. DOBA URČENÁ PRO PŘEBÍRÁNÍ DĚTÍ ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI

22. 1. DĚTI SE SCHÁZEJÍ V DOBĚ OD 6:30 HOD DO 8:00 HOD. PO PŘEDCHOZÍ DOHODĚ S RODIČI SE LZE DOSTAVIT S DÍTĚTEM I V JINÉ DOBĚ (NUTNOST NAHLÁSIT ZMĚNY VE STRAVOVÁNÍ).

22. 2. RODIČE PŘEVLEKAJÍ DĚTI V ŠATNĚ. VĚCI DĚTÍ UKLÁDAJÍ PODLE ZNAČEK DÍTĚTE DO OZNAČENÝCH POLÍČEK A SKŘÍNEK. VĚCI DĚTÍ RODIČE OZNAČÍ TAK, ABY NEMOHLO DOJÍT K ZÁMĚNĚ.

22. 3. RODIČE JSOU POVINNI DĚTI PŘIVÁDĚT AŽ KE TŘÍDĚ, OSOBNĚ JE PŘEDAT PRACOVNICI A INFORMOVAT JI O ZDRAVOTNÍM STAVU DÍTĚTE. RODIČE ZA DĚTI ZODPOVÍDAJÍ AŽ DO PŘEDÁNÍ UČITELCE.

22. 4. RODIČE NEPONECHÁVAJÍ DĚTI V ŠATNĚ NIKDY SAMOTNÉ. DĚTI Z MŠ SMÍ VYZVEDÁVAT POUZE ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI DĚTÍ A OSOBY JIMI POVĚŘENÉ

22. 5. DĚTI, KTERÉ CHODÍ DOMŮ PO OBĚDĚ, SI VYZVEDÁVAJÍ RODIČE MEZI 11.45– 12:10 HOD.

22. 6. OSTATNÍ DĚTI SE ROZCHÁZEJÍ MEZI 14:15 HOD A 15:30 HOD. V PŘÍPADĚ, ŽE SI RODIČE DÍTĚTE S CELODENNÍM POBYTEM POTŘEBUJÍ VÝJIMEČNĚ VYZVEDNOUT DÍTĚ PŘED ODPOLEDNÍ SVAČINOU, OZNÁMÍ TUTO SKUTEČNOST RÁNO PŘI PŘEDÁVÁNÍ DÍTĚTE DO TŘÍDY.

23. DÉLKA POBYTU DĚTÍ V MŠ

DÉLKA POBYTU DÍTĚTE SE ŘÍDÍ PODLE INDIVIDUÁLNÍCH POTŘEB RODIČŮ. DÍTĚ MŮŽE CHODIT DO MŠ NA CELÝ DEN, NEBO JEN NA DOPoledNE S OBĚDEM. DĚTI PŘICHÁZEJÍ DO MŠ DO 8:00 HOD. POZDĚJŠÍ PŘÍCHODY DOHODNOU RODIČE S UČITELKAMI PŘEDEM.

24. ZPŮSOB OMLOUVÁNÍ DĚTÍ:

24. 1. RODIČE OMLOUVAJÍ DĚTI DO 7.00 HODIN OSOBNĚ, TELEFONICKY . NA NÁSLEDUJÍCÍ DNY KDYKOLIV V PRŮBĚHU DNE, STEJNÝM ZPŮSOBEM, NEBO OSOBNĚ .

24. 2. DĚTI V POSLEDNÍM POVINNÉM ROCE PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ OMLOUVAJÍ RODIČE NEJPOZDĚJI DO TŘÍ DNŮ OD ZAPOČETÍ ABSENCE.

25. ODHLAŠOVÁNÍ OBĚDŮ A CENA STRAVNÉHO

25. 1. OBĚD LZE ODHLÁSIT RÁNO DO 7,00 HOD. DO JÍDLONOSIČE JE MOŽNÉ STRAVU ODEBRAT POUZE PRVNÍ DEN NEMOCI U PRACOVNICE POP

OD 11. 30 – 12. 00 HOD.

25. 2. CENA STRAVNÉHO JE STANOVENA TAKTO:

MŠ 3 – 6 ROKŮ		MŠ 7 ROKŮ
PŘESNÍDÁVKA	8,- Kč	8,- Kč
OBĚD	20,- Kč	23,-Kč
SVACINA	8,- Kč	8,- Kč
PITNÝ REŽIM	2- Kč	2- Kč
CELKEM:	38,-Kč	41,- Kč

25. 3. VEŠKERÉ ZÁLEŽITOSTI TÝKAJÍCÍ SE STRAVOVÁNÍ VYŘIZUJE POVĚŘENÁ OSOBA, TEL.: 775 771 496 MEZI 6.30 - 7.00 HODIN

26. POBYT VENKU

ZA PŘÍZNIVÉHO POČASÍ TRÁVÍ DĚTI VENKU ZPRAVIDLA DVĚ HODINY.

27. ZMĚNA REŽIMU

STANOVENÝ ZÁKLADNÍ DENNÍ REŽIM MŮŽE BÝT POZMĚNĚN V PŘÍPADĚ, ŽE TO VYPLÝVÁ ZE VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU A V PŘÍPADĚ VÝLETŮ, EXKURSÍ, DIVADELNÍCH A FILMOVÝCH PŘEDSTAVENÍ PRO DĚTI, BESÍDEK, DĚTSKÝCH DNŮ A JINÝCH AKCÍ.

ČL. VI. DOZOR NAD DĚTMI, ZAJIŠTĚNÍ PRVNÍ POMOCI A EVIDENCE ŠKOLNÍCH ÚŘADŮ

28. DOZOR NAD DĚTMI

28. 1. ZA BEZPEČNOST DĚTÍ V MŠ ODPOVÍDAJÍ PO CELOU DOBU VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE S DĚTMI PEDAGOGICKÉ PRACOVNICE ŠKOLY. UČITELKA ODPOVÍDÁ PŘI POBYTU DĚTÍ MIMO ÚZEMÍ ŠKOLY ZA BEZPEČNOST NEJVÝŠE 20 DĚTÍ. PŘI PLAVECKÉM VÝCVIKU ODPOVÍDAJÍ ZA BEZPEČNOST DĚTÍ TI, KTERÉ VÝCVIK VEDOU. V DOBĚ PŘED PLAVECKÝM VÝCVIKEM A PO JEHO UKONČENÍ, ODPOVÍDAJÍ ZA BEZPEČNOST DĚTÍ UČITELKY, KTERÉ DĚTI DOPROVÁZEJÍ. UČITELKA JE PŘÍTOMNA PO CELOU DOBU VÝCVIKU. V RÁMCÍ DOPRAVNÍ VÝCHOVY VYUŽÍVÁ PŘIDĚLENÉ VESTY A DOPRAVNÍ TERČÍK.

28. 2. PŘI AKCÍCH KONANÝCH MATEŘSKOU ŠKOLOU, KTERÝCH SE ÚČASTNÍ I RODIČE DĚTÍ (PODZIMNÍ, VÁNOČNÍ A JARNÍ TVOŘENÍ, BESÍDKY, ROZSVĚCOVÁNÍ VÁNOČNÍ STROMU APOD.), ZODPOVÍDÁ ZA BEZPEČNOST DĚTÍ UČITELKA DO UKONČENÍ PROVOZU, TJ. DO 15.30 HOD. OD UKONČENÍ PROVOZU TJ. OD 15.30 HOD. ZODPOVÍDAJÍ ZA DĚTI RODIČE.

29. ZAJIŠTĚNÍ PRVNÍ POMOCI

PŘI NÁHLÉM ONEMOCNĚNÍ DÍTĚTE, ÚRAZU, ZAJISTÍ PEDAGOG VČASNĚ POSKYTNUTÍ PRVNÍ POMOCI. O UDÁLOSTI A PROVEDENÝCH OPATŘENÍCH NEPRODLENĚ INFORMUJE ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE DÍTĚTE. PEDAGOGOVÉ JSOU SEZNÁMENI SE ZÁSADAMI PRVNÍ POMOCI. TELEFONNÍ ČÍSLA ZDRAVOTNICKÝCH ZAŘÍZENÍ JSOU UMÍSTĚNA NA URČENÉM MÍSTĚ. K DISPOZICI JE LÉKÁRNIČKA S PŘEDEPSANÝM POTŘEBNÝM VYBAVENÍM.

30. EVIDENCE ŠKOLNÍCH ÚRAZŮ

ŘEDITEL ŠKOLY ZAJISTÍ, ABY BYLY OBJEKTIVNĚ ZJIŠTĚNY A PŘÍPADNĚ ODSTRANĚNY PŘÍČINY ÚRAZU. VŠECHNY ŠKOLNÍ ÚRAZY JSOU VEDENY V KNIZE ÚRAZŮ. JDE-LI O ÚRAZ, KTERÝ ZPŮSOBIL, ŽE SE DÍTĚ NEÚČASTNÍ ČINNOSTI ŠKOLY NEJMÉNĚ JEDEN DEN, KROMĚ DNE, KDY K ÚRAZU DOŠLO, JE O VÝSLEDKU ŠETŘENÍ SEPSÁN ZÁZNAM O ŠKOLNÍM ÚRAZU NA STANOVENÉM TISKOPISE. PO JEDNOM VYHOTOVENÍ ZÁZNAMU O ÚRAZU OBDRŽÍ ŠKOLA, ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI, ZŘIZOVATEL A ČŠI. ŘEDITEL ŠKOLY PRŮBĚŽNĚ KONTROLUJE DODRŽOVÁNÍ PODMÍNEK PRO BEZPEČNOST A OCHRANU ZDRAVÍ DĚTÍ. PEDAGOGICKÉ PRACOVNICE KONTROLUJÍ A VYŽADUJÍ DODRŽOVÁNÍ BEZPEČNOSTNÍCH PŘEDPISŮ A POKYNŮ DĚTMI.

ČL. VII. OCHRANA PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY

A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

31. PÉČE O ZDRAVÍ A BEZPEČNOST DĚTÍ PŘI VZDĚLÁVÁNÍ

31. 1. MATEŘSKÁ ŠKOLA VYKONÁVÁ DOHLED NAD DÍTĚTEM OD DOBY, KDY JE PEDAGOGICKÝ PRACOVNÍK PŘEVEZME OD JEHO ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE NEBO JÍM POVĚŘENÉ OSOBY, AŽ DO DOBY, KDY JE PEDAGOGICKÝ PRACOVNÍK PŘEDÁ JEHO ZÁKONNÉMU ZÁSTUPCI NEBO JÍM POVĚŘENÉ OSOBĚ. PŘEDAT DÍTĚ POVĚŘENÉ OSOBĚ LZE JEN NA ZÁKLADĚ PÍSEMNÉHO POVĚŘENÍ VYSTAVENÉHO ZÁKONNÝM ZÁSTUPCEM DÍTĚTE.

31. 2. PŘI ZAJIŠŤOVÁNÍ ZOTAVOVACÍCH POBYTŮ, POPŘÍPADĚ VÝLETŮ PRO DĚTI URČÍ VEDOUcí UČITELKA MATEŘSKÉ ŠKOLY POČET PEDAGOGICKÝCH

PRACOVNÍKŮ TAK, ABY BYLA ZAJIŠTĚNA VÝCHOVA DĚTÍ, VČETNĚ DĚTÍ SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM, JEJICH BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ.

31. 3. PŘI VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ DODRŽUJÍ PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI PRAVIDLA A ZÁSADY BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, KTERÉ PRO TUTO OBLAST STANOVÍ PLATNÁ ŠKOLSKÁ A PRACOVNĚPRÁVNÍ LEGISLATIVA.

31. 4. ZEJMÉNA VZHLEDEM K OCHRANĚ ZDRAVÍ OSTATNÍCH DĚTÍ MŮŽE PEDAGOGICKÝ PRACOVNÍK, POKUD MÁ PŘI PŘEBÍRÁNÍ DÍTĚTE OD ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE NEBO JIM POVĚŘENÉ OSOBY PODEZŘENÍ, ŽE DÍTĚ NENÍ ZDRAVÉ, POŽÁDAT ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE O DOLOŽENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI DÍTĚTE KE VZDĚLÁVÁNÍ FORMOU PŘEDLOŽENÍ POTVRZENÍ OD OŠETŘUJÍCÍHO LÉKAŘE.

31. 5. TAKÉ PŘI NÁSTUPU DÍTĚTE PO JEHO ONEMOCNĚNÍ SI MŮŽE VYŽÁDAT PEDAGOGICKÝ PRACOVNÍK OD ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE DÍTĚTE PÍSEMNÉ POTVRZENÍ OD OŠETŘUJÍCÍHO LÉKAŘE, ŽE DÍTĚ JE ZDRAVÉ A MŮŽE BÝT V KOLEKTIVU OSTATNÍCH DĚTÍ.

31. 6. ZEJMÉNA PŘI DÁLE UVEDENÝCH SPECIFICKÝCH ČINNOSTECH, KTERÉ VYŽADUJÍ ZVÝŠENÝ DOHLED NA BEZPEČNOST DĚTÍ, DODRŽUJÍ PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI I OSTATNÍ ZAMĚSTNANCI NÁSLEDUJÍCÍ ZÁSADY, PODROBNĚJI POPSANÉ V DALŠÍCH SMĚRNICÍCH ŠKOLY.

32. OCHRANA PŘED RIZIKOVÝM CHOVÁNÍM A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

32. 1. DŮLEŽITÝM PRVKEM OCHRANY PŘED RIZIKOVÝM CHOVÁNÍM JE I VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PŮSOBNÍ NA DĚTI JIŽ PŘEDŠKOLNÍHO VĚKU ZAMĚŘENÉ NA ZDRAVÝ ZPŮSOB ŽIVOTA. V RÁMCI ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU JSOU PROTO DĚTI NENÁSILNOU FORMOU A PŘÍMĚRNĚ K JEJICH VĚKU A SCHOPNOSTEM POCHOPIT A POROZUMĚT DANÉ PROBLEMATICE SEZNAMOVÁNY S NEBEZPEČÍM DROGOVÉ ZÁVISLOSTI, ALKOHOLISMU, KOUŘENÍ, VIRTUÁLNÍ ZÁVISLOSTI (POČÍTAČE, TELEVIZE, VIDEO) PATOLOGICKÉHO HRÁČSTVÍ (GAMBLERSTVÍ), VANDALISMU, KRIMINALITY A JINÝCH FOREM NÁSILNÉHO CHOVÁNÍ A JSOU JIM VYSVĚTLOVÁNA POZITIVA ZDRAVÉHO ŽIVOTNÍHO STYLU.

32. 2. V RÁMCI PREVENCE PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ A NÁSILÍ PROVÁDÍ PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI MATEŘSKÉ ŠKOLY MONITORING A SCREENING VZTAHŮ MEZI DĚTMI VE TŘÍDNÍCH KOLEKTIVÁCH S CÍLEM ŘEŠIT PŘÍPADNÉ DEFORMUJÍCÍ VZTAHY MEZI DĚTMI JIŽ V JEJICH POČÁTCÍCH A TO VE SPOLUPRÁCI SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI A ZA POMOCI ŠKOLSKÝCH PORADENSKÝCH ZAŘÍZENÍ.

32. 3. DŮLEŽITÝM PRVKEM PREVENCE V TÉTO OBLASTI JE I VYTVOŘENÍ PŘÍZNIVÉHO SOCIÁLNÍHO KLIMATU MEZI DĚTMI NAVZÁJEM, MEZI DĚTMI A PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY A MEZI PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY A ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI DĚTÍ.

32. 4. V TŘÍDNÍ KNIZE JE PRAVIDELNĚ ZAZNAMENÁVÁNO PLNĚNÍ PŘÍLOHY ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU – MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM.

ČL. VIII. ZACHÁZENÍ A MAJETKEM MATEŘSKÉ ŠKOLY

33. CHOVÁNÍ DĚTÍ PŘI ZACHÁZENÍ S MAJETKEM MATEŘSKÉ ŠKOLY V RÁMCI VZDĚLÁVÁNÍ

PRO ZACHÁZENÍ S HRAČKAMI A MATERIÁLY JSOU DOHODNUTÁ PRAVIDLA NA ZAČÁTKU ŠKOLNÍHO ROKU A DĚTI JSOU POVINNY JE DODRŽOVAT. K ŠETRNÉMU ZACHÁZENÍ JSOU DĚTI CELODENNĚ VEDENY. V PŘÍPADĚ POŠKOZENÍ MAJETKU JSOU DĚTI VEDENY K ŘEŠENÍ A NÁPRAVĚ S POMOCÍ UČITELKY NEBO ZA SPOLUÚČASTI RODIČŮ. V PŘÍPADĚ POŠKOZENÍ MAJETKU VĚTŠÍHO ROZSAHU, V DŮSLEDKU NEDODRŽENÍ PRAVIDEL, SE PODÍLÍ NA ŘEŠENÍ ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI VŽDY.

34. POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ PŘI ZACHÁZENÍ S MAJETKEM MATEŘSKÉ ŠKOLY PŘI JEJICH POBYTU V MATEŘSKÉ ŠKOLE

34. 1. ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI POBÝVAJÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE JEN PO DOBU NEZBYTNĚ NUTNOU PRO PŘEVLEČENÍ DÍTĚTE DO OBLEČENÍ URČENÉMU KE VZDĚLÁVÁNÍ A PŘEDÁNÍ DÍTĚTE PEDAGOGICKÉMU PRACOVNÍKOVÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY A PRO PŘEVZETÍ DÍTĚTE A PŘEVLEČENÍ DO ŠATŮ, V KTERÝCH DÍTĚ PŘIŠLO DO MATEŘSKÉ ŠKOLY A PO DOBU JEDNÁNÍ S PEDAGOGICKÝMI ZAMĚSTNANCI ŠKOLY TÝKAJÍCÍHO SE VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE, POPŘÍPADĚ PO DOBU JEDNÁNÍ S VEDOUcí ŠKOLNÍ JÍDELNY TÝKAJÍCÍHO SE STRAVOVÁNÍ DÍTĚTE.

34. 2. PO DOBU POBYTU V PROSTORÁCH MATEŘSKÉ ŠKOLY JSOU ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI POVINNI CHOVAT SE TAK, ABY NEPOŠKOZOVALI MAJETEK MATEŘSKÉ ŠKOLY A V PŘÍPADĚ, ŽE ZJISTÍ JEHO POŠKOZENÍ, NAHLÁSILI TUTO SKUTEČNOST NEPRODLENĚ PEDAGOGICKÉMU PRACOVNÍKOVÍ ŠKOLY.

34. DĚTI BY NEMĚLY S SEBOU DO MATEŘSKÉ ŠKOLY NOSIT HRAČKY Z DOMOVA. MATEŘSKÁ ŠKOLA ZA TYTO HRAČKY NEZODPOVÍDÁ.

35. ZABEZPEČENÍ BUDOVY MŠ

ŠKOLNÍ BUDOVA NENÍ VOLNĚ PŘÍSTUPNÁ ZVENČÍ .. KAŽDÝ Z PRACOVNÍKŮ ŠKOLY, KTERÝ OTEVÍRÁ BUDOVU CIZÍM PŘÍCHOZÍM, JE POVINEN ZJISTIT DŮVOD JEJICH NÁVŠTĚVY A ZAJISTIT, ABY SE NEPOHYBOVALI NEKONTROLOVANĚ PO BUDOVĚ. BĚHEM PROVOZU ŠKOLY JSOU ZE VNITŘ VOLNĚ OTEVÍRATELNÉ DVEŘE HLAVNÍHO VCHODU I VŠECH ÚNIKOVÝCH VÝCHODŮ.

36. DALŠÍ BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ

VE VŠECH BUDOVÁCH A PROSTORÁCH ŠKOLY PLATÍ PŘÍSNÝ ZÁKAZ POŽÍVÁNÍ ALKOHOLU, POUŽÍVÁNÍ NEPOVOLENÝCH ELEKTRICKÝCH SPOTŘEBIČŮ, ODKLÁDÁNÍ OSOBNÍCH VĚCÍ ZAMĚSTNANCŮ NA MÍSTA, KTERÁ K TOMU NEJSOU URČENA.

37. POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ STARŠÍCH 5 LET

37. 1. PRO DĚTI, KTERÉ DOSÁHNOU DO 31. SRPNA PŘÍSLUŠNÉHO ROKU PĚTI LET, JE PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ OD 1. ZÁŘÍ POVINNÉ; TATO POVINNOST SE VZTAHUJE:

-NA STÁTNÍ OBČANY ČESKÉ REPUBLIKY, KTEŘÍ POBÝVAJÍ NA ÚZEMÍ ČESKÉ REPUBLIKY DÉLE NEŽ 90 DNŮ,

- A NA OBČANY JINÉHO ČLENSKÉHO STÁTU EVROPSKÉ UNIE, KTEŘÍ NA ÚZEMÍ ČESKÉ REPUBLIKY POBÝVAJÍ DÉLE NEŽ 90 DNŮ,

- NA JINÉ CIZINCE, KTEŘÍ JSOU OPRÁVNĚNI POBÝVAT NA ÚZEMÍ ČESKÉ REPUBLIKY TRVALE NEBO PŘECHODNĚ PO DOBU DELŠÍ NEŽ 90 DNŮ,

-NA ÚČASTNÍKY ŘÍZENÍ O UDĚLENÍ MEZINÁRODNÍ OCHRANY.

37. 2. POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ SE NEVZTAHUJE NA DĚTI S HLUBOKÝM MENTÁLNÍM POSTIŽENÍM.

37. 3. POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ MÁ FORMU PRAVIDELNÉ DENNÍ DOCHÁZKY V PRACOVNÍCH DNECH 4 SOUVISLÉ HODINY DENNĚ.

37. 4. POVINNOST PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ NENÍ DÁNA VE DNECH ŠKOLNÍCH PRÁZDNIN.

37. 5. ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE MŮŽE PRO SVÉ DÍTĚ, PRO KTERÉ JE PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ POVINNÉ, ZVOLIT INDIVIDUÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ. SVÉ DÍTĚ PAK MŮŽE VZDĚLÁVAT DOMA SÁM, VZDĚLÁVAT HO MŮŽE JINÁ OSOBA, NEBO MŮŽE NAVŠTĚVOVAT JINÉ ZAŘÍZENÍ NEŽ JE MATEŘSKÁ ŠKOLA.

ČL. IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

37. ZRUŠUJE SE PŘEDCHOZÍ ZNĚNÍ TÉTO SMĚRNICE. ULOŽENÍ SMĚRNICE SE ŘÍDÍ SPISOVÝM ŘÁDEM ŠKOLY.

38. SMĚRNICE NABÝVÁ PLATNOSTI DNE 1. 9. 2020

39. SMĚRNICE NABÝVÁ ÚČINNOSTI DNE 1. 9. 2020

V TŘEBENICÍCH DNE 28.8. 2020